

## Rejoignez-nous !

Association privée à but  
non lucratif

6 EHPAD

Plus de 200 salariés

Œuvres sociales et  
nombreux avantages  
CSE

### Situation de l'établissement :

Résidence dans quartier  
rural, arboré et calme, à  
1.5 km de Montréjeau, à  
1h de Toulouse et à 35mn  
de Tarbes. Logiciel de  
soins « net soins » plans  
de soins à jour, tablettes.  
Les chambres sont  
équipées de rails,  
présence d'un secteur  
PASA.

Equipe stable composée  
d'un médecin  
coordonnateur présent 2  
jours par semaine, de 3  
IDE en CDI, d'AS, et d'ASL.  
La cuisine est faite sur  
place pour le plus grand  
plaisir des résidents

### Poste INFIRMIER COORDINATEUR H/F

Ville : TIBIRAN JAUNAC (65) 2 minutes de Montréjeau (31)

Etablissement Médico-Social : Ehpad « Las Arribas »

#### Mission

Finalité Rattaché (e) hiérarchiquement au directeur de la résidence et en collaboration avec le médecin coordonnateur, il/elle est le garant de la qualité, de la continuité et de la sécurité des soins de la résidence et veille à l'application des bonnes pratiques gériatriques.

#### Activités/Responsabilités

##### Management opérationnel

Anime et coordonne le travail des professionnels du service soins. Il/elle programme et organise les activités en fonction des besoins des résidents, de leur projet de soins, du plan d'accompagnement personnalisé, du service. Il/elle assure la continuité de l'activité et veille à la cohésion des équipes. L'IDEC en tant que manager terrain doit établir un relationnel entre les salariés et la direction pour soutenir les orientations stratégiques de l'établissement et optimiser la qualité des soins.

##### Ressources humaines

- Anime et mobilise les membres de l'équipe
- Optimise et adapte les ressources
- Organise le travail au sein de l'équipe via les plannings.
- Définit l'organisation de travail de l'équipe soignante en lien avec elle
- Mesure les besoins en matière de recrutement et contribue au recrutement en lien ou sur délégation de la direction
- Suit et évalue le développement professionnel des collaborateurs (optimisation des progressions en adéquation avec les besoins repérés)
- Contribue à la définition d'objectifs de formation et identifie les besoins collectifs et individuels

##### Ressources administratives et financières/matérielles et techniques

- Gère les procédures administratives en conformité avec les réglementations autour des dossiers des résidents et à destination des responsables de services, du directeur d'établissement et du siège
- Contribue à l'élaboration et au suivi des budgets pour la partie qui le concerne
- Recense les besoins en matériels et supervise les commandes, les approvisionnements et inventaires

##### Ingénierie de projets

- Contribue à développer des projets, qu'ils concernent le service soins, l'établissement ou l'entreprise. Il/elle est amené à en conduire les opérations en fonction des délégations établies

### Communication et relationnel

- Accueille les futurs résidents et de leur entourage, préadmission et admission, en collaboration avec le directeur et le médecin coordonnateur
- Participe à un réseau professionnel et répond aux diverses sollicitations (écoles, partenaires ...)
- Organise la circulation de l'information et de la communication
- Participe aux réunions de l'équipe de direction et est le garant des décisions ou de la réalisation des orientations qui s'y prennent auprès des équipes qui sont sous son autorité
- Contribue aux échanges et interactions entre professionnels à travers des temps d'échanges et de réunions

### Démarche qualité : aide support d'un qualicien

- Contribue à la conduite de la démarche qualité en collaboration avec l'ensemble des acteurs de la résidence et assure le processus d'amélioration continue pour le service soin de la résidence
- Assure le suivi de la démarche qualité via les outils et supports du groupe en collaboration avec les autres infirmiers coordonnateurs du groupe.
- Evaluation HAS fin 2023

### Profil

- Pathologies du vieillissement • Maitrise des mesures d'hygiène en collectivité
- Conduite d'entretien
- Compétences de management
- Techniques d'organisation et de planification
- Connaissance globale des publics accompagnés et reçus, ainsi que ce secteur d'activité
- Connaissance des démarches qualité et des protocoles d'hygiène et de sécurité, la législation sanitaire et les techniques de soins infirmiers
- BAC+3 BAC+4 IDE coordinateur, encadrant infirmier
- Idéalement être implanté localement

### Qualités requises

- Être capable d'encadrer et accompagner des équipes
- Être capable de recadrer quand cela est nécessaire
- Faire preuve d'écoute, de sens relationnel, de diplomatie
- Faire preuve d'ouverture d'esprit, sens du respect de l'équité
- Faire preuve d'une capacité d'anticipation et de gestion du temps et des priorités
- Faire preuve de disponibilité, réactivité et adaptabilité
- Savoir réajuster son action, savoir se remettre en question.

Poste à pourvoir le :  
**Dès que possible**

Temps de travail :  
**Temps partiel (80%)**

Contrat :  
**CDI incluant 1  
astreinte toutes les 6  
semaines + primes**

Classification :  
**Application CCN51-  
FEHAP  
recommandation**

Pour Postuler :  
Vous pouvez adresser  
votre candidature aux personnes suivantes :  
(CV, LM) à : Madame Coubères , Directrice  
Mail : [marielle.couberes@scapa.vyv3.fr](mailto:marielle.couberes@scapa.vyv3.fr)  
Et Madame CUILHE Ines, RRH  
Mail : [ines.cuilhe@scapa.vyv3.fr](mailto:ines.cuilhe@scapa.vyv3.fr)